

**Panevėžio darbo rinkos mokymo centras**

**2020 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ  
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos  
ir finansinės atskaitomybės standartus**

Panevėžio darbo rinkos mokymo centras, J. Basanavičiaus g. 23A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147401314  
D/L: 2021-03-22 12:09:12

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2021-03-04 Nr. 4.1-01  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

El. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
I	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>ILGALAIKIS TURTA</b>		<b>3.208.963,29</b>	<b>2.152.326,81</b>
I	Nematerialusis turtas	P03	13.615,23	20.531,79
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		13.169,19	19.193,19
I.3	Kitas nematerialusis turtas		446,04	1.338,60
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestžas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	2.985.154,00	1.427.915,12
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		732.854,65	750.562,09
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		1.865.286,20	228.943,94
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		118.815,67	141.087,40
II.6	Transporto priemonės		241.485,41	282.913,85
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		20.815,92	16.871,41
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		5.896,15	7.536,43
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas	P05, P06	210.194,06	703.879,90
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
<b>B</b>	<b>BIOLOGINIS TURTA</b>			
<b>C</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTA</b>		<b>1.908.428,38</b>	<b>1.234.035,80</b>
I	Atsargos	P08	3.311,92	2.129,68
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir faktinis inventorių		3.311,92	2.129,68
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		0,00	
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	69.813,82	85.960,52
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	68.949,29	164.753,52
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos		2.749,82	3.413,99
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	P10	18.742,49	41.830,72
III.5	Suakauptos gautinos sumos		47.456,98	71.775,38
III.6	Kitos gautinos sumos			47.733,43
IV	Trumpalaikės investicijos	P05	815.247,93	315.247,93
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	951.105,42	665.944,15
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		<b>5.117.391,67</b>	<b>3.386.362,61</b>

( tęsinys kitame puslapyje )

Panevėžio darbo rinkos mokymo centras, J. Basanavičiaus g. 23A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

El. Nr.	Stralsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinė laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	P12	2.915.129,01	1.355.548,48
I	Iš valstybės biudžeto		393.185,53	143.518,95
II	Iš savivaldybės biudžeto		0,00	0,00
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		2.519.253,34	1.209.339,39
IV	Iš kitų šaltinių		2.690,14	2.690,14
E	<b>ĮSIPAREIGIJIMAI</b>		177.289,41	167.491,90
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		5.921,96	
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	5.921,96	
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		171.367,45	167.491,90
II.1	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos iš Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos iš biudžetų ir fondų			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	5.501,61	7.899,24
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		20,97	25,45
II.11	Suakauptos mokėtinos sumos	P17	103.090,54	110.533,47
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	62.754,33	49.033,74
F	<b>GRYNASIS TURTAS</b>	P18	2.024.973,25	1.863.322,23
I	Dalininkų kapitalas		241.463,16	241.463,16
II	Rezervai			0,00
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			0,00
III	Nusavybės metodo įtaka			
IV	Suakauptas perviršis ar deficitas		1.783.510,09	1.621.859,07
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		161.651,02	-135.348,65
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		1.621.859,07	1.757.207,72
G	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	<b>IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGIJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES</b>		5.117.391,67	3.386.362,61

\_\_\_\_\_  
Direktorius  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

\_\_\_\_\_  
Vyriausioji finansininkė  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

  
(parašas)  
  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Valentinus Masilionis  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Gitanė Pšibilskienė  
(vardas ir pavardė)

Panevėžio darbo rinkos mokymo centras, J. Basanavičiaus g. 23A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147401314  
D/L: 2021-03-22 12:09:12

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2021-03-04 Nr. 4-1-02  
(data)

Patikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Bl. Nr.	Stripsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1.670.514,52	1.256.104,76
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.102.102,56	582.757,78
I.1	Iš valstybės biudžeto		685.431,95	180.442,36
I.2	Iš savivaldybių biudžetu		340,00	1.500,00
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		416.330,61	400.815,42
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių			
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		568.411,96	673.346,98
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	568.411,96	673.346,98
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠANAUDOS	P02	-1.504.481,56	-1.308.936,87
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-900.009,20	-791.390,05
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-249.952,11	-83.040,08
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-34.652,71	-35.688,40
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-6.146,79	-22.689,93
V	TRANSPORTO		-68.799,77	-75.659,52
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-1.360,00	-742,59
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-15.773,93	-12.806,77
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURASYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-52.708,97	-48.487,96
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			-6.274,84
XI	NUOMOS			-5.313,46
XII	FINANSAVIMO		-113.883,30	-106.001,00
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-25.556,34	-41.111,77
XIV	KITOS		-35.638,44	-79.730,50
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		166.032,96	-52.832,11
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		14.657,27	10.189,04
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	16.651,52	21.893,63
II	PERVESTINOSI BIUDŽETA KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠANAUDOS		-1.994,25	-11.704,59
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	2.642,79	3.443,40
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MO KĖSTIS		-21.682,00	-114.288,00
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		161.651,02	-153.487,67
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		161.651,02	-153.487,67
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji finansininkė

(vyriausiasis buhalteris (būhalteris))



(parašas)

Valentinas Masilionis

(vardas ir pavardė)



(parašas)

Citana Pšibilskienė

(vardas ir pavardė)

Pareivėšo dario rinkos mokymo centras, J. Basanavičiaus g. 23A, Pareivėšo m., Pareivėšo m. sav.  
 2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
 (Visos sumos eurai, (o) nenurodyta kitaip)

Pasvyntima  
 ID: 2147401314  
 D/L: 2021-03-22 12:09:12

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA  
 PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS  
 2020-03-04 (data) Nr. 4.1-03

Pareivėšo valdymui ir tikslinamam: euras

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasabos Nr.	Turbos kontroluojamajam subjektui					Iš viso	Mėnamos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tilimosios rezervos	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sulaukiamas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likusias užrašytasio laikotarpio pabaikant dieną		241.463,16		18.139,02		1.757.207,72		2.016.809,90
2	Peninto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Purbuto arba purbuto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	-18.139,02	X	18.139,02	0,00	
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nausaro) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
8	Atskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		-153.487,67	-153.487,67	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likusias purbuto laikotarpio pabaikant dieną		241.463,16				1.621.859,07	1.621.859,07	
11	Peninto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Purbuto arba purbuto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X		X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nausaro) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
17	Atskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		161.651,02	161.651,02	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likusias atskaitinio laikotarpio pabaikant dieną		241.463,16				1.783.510,09	1.783.510,09	

X pažymėti atskaitos laukai nepildomi.

Valentinas Mastilionis  
 (vardas ir pavardė)  
 Gintama Pšibalskienė  
 (vardas ir pavardė)

Valentinas Mastilionis  
 (vardas ir pavardė)  
 Gintama Pšibalskienė  
 (vardas ir pavardė)

Panevėžio darbo rinkos mokymo centras, J. Basanavičiaus g. 23A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pavadinimas

ID: -2147401314

DYL: 2021-03-22 12:09:12

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS  
2021-03-04 Nr. 4.1-04  
(data)

Pateiktimo vertė ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Absolūtiniis laikotarpis		Palyginami laikotarpis		Iš viso	Pradės absoliutinis laikotarpis		
			Tiltoioginiai pinigų srautai	Netiltoioginiai pinigų srautai	Tiltoioginiai pinigų srautai	Netiltoioginiai pinigų srautai		Tiltoioginiai pinigų srautai	Netiltoioginiai pinigų srautai	Iš viso
			4	5	6	7	8	9		
I	<b>A. PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>	3	311.677,55	0,00	311.677,55	216.958,14	0,00	216.958,14		
I.1	Iplaukos		1.291.495,66	286.414,52	1.577.910,18	1.545.570,90	60.586,33	1.606.157,23		
I.1.1	Finansavimo sumos kiloms išlaidoms ir atsizams:		621.781,62	286.414,52	908.196,14	832.303,12	60.586,33	892.889,45		
I.1.1.1	B. valstybės biudžeto		367.804,52	286.414,52	654.219,04	96.814,48	60.586,33	157.400,81		
I.1.1.2	B. savivaldybės biudžeto		340,00	0,00	340,00	1.500,00	0,00	1.500,00		
I.1.3	B. ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		253.637,10	0,00	253.637,10	733.988,64	0,00	733.988,64		
I.1.4	B. kitų šaltinių									
I.2	B. mokesčių									
I.3	B. socialinių įmokų									
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų									
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		626.639,60	0,00	626.639,60	705.954,95	0,00	705.954,95		
I.6	Centros pajūlanas									
I.7	Kitos įplaukos		43.074,44	0,00	43.074,44	7.312,83	0,00	7.312,83		
II	Pervestos lėšos		-113.371,81	-2.032,88	-115.404,69	-246.502,77	0,00	-246.502,77		
II.1	I valstybės biudžeta		-13.129,80	-2.032,88	-15.161,88	-149.985,77	0,00	-149.985,77		
II.2	I savivaldybių biudžetais									
II.3	ES, užsienio valstybių ir tarptautinėms organizacijoms									
II.4	I kitus išteklių šaltinius									
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-545,81	0,00	-545,81					
II.6	Kitiems subjektams		-99.697,00	0,00	-99.697,00	-96.517,00	0,00	-96.517,00		
III	Įmokos	P02	-866.446,30	-284.381,64	-1.150.827,94	-1.082.109,99	-60.586,33	-1.142.696,32		
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-702.538,23	-197.372,55	-899.910,78	-733.534,58	-42.886,33	-776.420,91		
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-12.184,53	-24.286,52	-36.471,05	-37.667,83	0,00	-37.667,83		
III.3	Komunalinėms		-6.146,79	0,00	-6.146,79	-22.689,93	0,00	-22.689,93		
III.4	Transporto		-47.032,89	-22.833,41	-69.866,30	-62.394,87	-14.000,00	-76.394,87		
III.5	Kraijfiacijos keitimo		-379,00	-981,00	-1.360,00	-742,59	0,00	-742,59		
III.6	Paprasčio remonto ir eksploatavimo		-14.538,91	-1.235,02	-15.773,93	-14.176,77	0,00	-14.176,77		
III.7	Aisargų įsigijimo		-28.885,36	-23.823,61	-52.708,97	-43.173,53	-3.695,23	-46.868,76		
III.8	Socialinių įmokų									
III.9	Nuomos									
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-11.706,81	-13.849,53	-25.556,34	-6.274,84	0,00	-6.274,84		
III.11	Sumokėtos pajūlanas									
III.12	Kitos įmokos		-43.033,78	0,00	-43.033,78	-112.026,76	0,00	-112.026,76		

( tęsiasi kitame puslapyje )

Panevėžio darbo rinkos mokymo centras, J. Basanavičiaus g. 23A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.  
 2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINIŲ ATASKAITŲ ATASKAITA  
 PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (lėšimys)

Bil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Prėjęs ataskaitinis laikotarpis		B viso
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	
I		3					
B	INVESTICINIS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI						
I	Ilgalaikio turto (fiskalinis finansavimas) ir biologinio turto įsigijimas		-16.508,85	-9.979,32	-917.608,31	0,00	-917.608,31
II	Ilgalaikio turto (fiskalinis finansavimas) ir biologinio turto neįsigijimas		-27.716,51	-9.979,32	-431.539,51	0,00	-431.539,51
III	Ilgalaikio finansavimo turto įsigijimas		3.954,00	0,00	-600.000,00	0,00	-600.000,00
IV	Ilgalaikio finansavimo turto neįsigijimas						
V	Terminuotam laikui (neapibrėžiamas) sumedėjimas		2.000,00	0,00	112.725,01	0,00	112.725,01
VI	Gauti dividendai						
VII	Kiti investicines veiklos pinigų srautai		5.253,66	0,00	1.206,15	0,00	1.206,15
C	FINANSINIS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-10.007,35	9.979,32	7.895,46	0,00	7.895,46
I	Ilgalaikio ir turto neįsigijimas						
II	Gauti paskolų grąžinimas						
III	Finansines nuomas (lėšimas) išsivaduojamų gontokcijoms						
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turui įsigyti		0,00	9.979,32	7.895,46	0,00	7.895,46
IV.1	Iš valstybės biudžeto			9.979,32	7.895,46	0,00	7.895,46
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto						
IV.3	Iš ES ūkio ir žemės ūkio politikos priemonių						
IV.4	Iš kitų šaltinių		0,00	0,00			
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turui įsigyti						
VI	Gauti dalininko įnašai						
VII	Kiti finansines veiklos pinigų srautai		-10.007,35	0,00	-10.007,35		
D	VALUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI						
I	P pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		285.161,27	0,00	-692.754,71	0,00	-692.754,71
II	P pinigų ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		665.944,11		1.358.698,91		1.358.698,91
III	P pinigų ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		951.105,42		665.944,11		665.944,11

\_\_\_\_\_  
 (viešo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliojamas administracijos vadov.)

Valentinas Masionis  
 (vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
 Vyriausioji finansininkė  
 (vyriausiosis buhalteris (buhalteris))

Glana Pšibskienė  
 (vardas ir pavardė)



(parašas)  
 Glana Pšibskienė  
 (parašas)



## PANEVĖŽIO DARBO RINKOS MOKYMO CENTRAS

Viešoji įstaiga, J. Basanavičiaus g. 23A, 36205 Panevėžys, tel. (8 45) 439 475, faks. (8 45) 439 475, el. p. [paneveziodrnc@paneveziodrnc.lt](mailto:paneveziodrnc@paneveziodrnc.lt),  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 147178142, PVM mokėtojo kodas LT471781411, [www.paneveziodrnc.lt](http://www.paneveziodrnc.lt)

---

### AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2020 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ

2021 m. kovo 4 d.  
Panevėžys

#### I. BENDROJI DALIS

Panevėžio darbo rinkos mokymo centras (toliau – Įstaiga, Panevėžio DRMC) yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio veiklos tikslas – tenkinti viešuosius interesus, vykdant suaugusiųjų profesinį mokymą, teikiant profesinės kvalifikacijos tobulinimo bei persikvalifikavimo paslaugas, vykdant profesinę reabilitaciją ir pan.

Įstaiga įsteigta 2005 m. gegužės 30 d.

Įstaigos teisinė forma – viešoji įstaiga, priklausomybė – valstybinė, grupė – profesinio mokymo įstaiga. Įstaigos savininkas – Lietuvos Respublika (toliau – valstybė), savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, juridinio asmens kodas – 188603091, adresas – Vilnius, A. Volano g. 2.

Įstaigos buveinės adresas – Panevėžys, J. Basanavičiaus g. 23A.

Įstaigos juridinio asmens kodas – 147178142, PVM mokėtojo kodas – LT471781411.

Įstaiga turi teisę teikti ir gauti paramą.

Įstaigos veiklos laikotarpis neribojamas, finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

Kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų Įstaiga neturi.

Panevėžio DRMC vykdoma veikla: profesinis mokymas, vairavimo mokyklų veikla, kvalifikacijos tobulinimas, perkvalifikavimas, profesinė reabilitacija, kitas mokymas. Mokymas vykdomas pagal formaliojo pirminio, tęstinio bei neformaliojo profesinio mokymo programas, išduodami kvalifikaciją ir mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai.

Įstaigos veikla vykdoma Panevėžyje šiais adresais: J. Basanavičiaus g. 23A, Šermukšnių g. 31 ir Stetiškių g. 1P.

Vidutinis Panevėžio DRMC darbuotojų skaičius 2019 m. – 64, 2020 m. – 63 darbuotojai.

Pagal LR Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą nuo 2019 m. sausio 1 d. Įstaiga apskaitą pradėjo tvarkyti pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

Sąlygų, kurios galėtų paveikti tolimesnę Įstaigos veiklą, nežvelgiama.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2020 m. gruodžio 31 d. duomenis, ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.



## II. APSKAITOS POLITIKA

### Bendrieji apskaitos principai

Tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas Įstaiga vadovaujasi VSAFAS. Ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami apskaitoje ir finansinių ataskaitų rinkinyje rengiamas taikant 1-oje lentelėje nurodytus bendruosius apskaitos principus.

1 lentelė

#### Bendrieji apskaitos principai

Principo pavadinimas	Principo reikšmė
Subjekto	Įstaiga laikoma atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinį turi būti įtrauktas tik Įstaigos nuosavas arba patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai.
Veiklos tęstinumo	Įstaigos finansinės ataskaitos rengiamos remiantis prielaida, kad Įstaiga laikysis veiklos tęstinumo principo ir artimiausioje ateityje atliks jai pavestas valstybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytus savo įsipareigojimus. Veiklos tęstinumo įvertinimą, atsižvelgdami į visą prognozuojamą ne trumpesnio kaip 12 mėnesių laikotarpio po finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo informaciją, atlieka asmenys, atsakingi už Įstaigos finansinių ataskaitų parengimą. Jeigu finansinės ataskaitos sudaromos nesilaikant veiklos tęstinumo principo, aiškinamajame rašte turi būti atskleistas šis faktas, priežastis, dėl kurios Įstaiga nesilaikė veiklos tęstinumo principo, ir apskaitos principai, kuriais remiantis sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys.
Periodiškumo	Įstaigos veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės ataskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus, sudaromas finansinių ataskaitų rinkinys. Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Vėliau įvykusių ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaita ir atskleidimas finansinėse ataskaitose yra aprašytas šios apskaitos politikos skyriuje „Poataskaitiniai įvykiai“. Įstaigos finansiniai metai trunka 12 mėnesių, tačiau tam tikromis aplinkybėmis finansiniai metai gali būti trumpesni nei 12 mėnesių. Tokių atvejų susidarymo priežastys bei aiškinamajame rašte atskleidžiama informacija yra nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Ataskaitinis laikotarpis“.
Pastovumo	Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Įstaigos turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynąjį turtą, pajamas ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamąsias nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas.

Piniginio mato	Visas Įstaigos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta.
Kaupimo	Įstaigos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą. Pajamos ir su jų uždirbimu susijusios sąnaudos veiklos rezultatų ataskaitoje pripažįstamos tą patį laikotarpį.
Palyginimo	Įstaigos pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis uždirbant tas pajamas. Įstaigos finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpių bei kitų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti Įstaigos finansinės būklės pokyčius. Jei keičiami finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, Įstaiga pateikia pakeistus straipsnius ar jų klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“.
Atsargumo	Įstaiga pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta. Prieš sudarant finansinių ataskaitų rinkinį atsakingi Įstaigos darbuotojai patikrina visus subjektyvius įvertinimus, pavyzdžiui, skolas, kurių nesitikima atgauti, atidėjinius, sukauptumus ir pan. Be to atsakingi finansinių ataskaitų rengėjai įsitikina, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos nėra parodytos nepagrįstai padidinta arba sumažinta verte.
Neutralumo	Įstaigos finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.
Turinio viršenybės prieš formą	Įstaigos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos.

Įstaigos leidžiamas vykdyti ūkines operacijas nustato teisės aktai. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Įstaigos sąskaitų plano sąskaitose taikant Apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms

ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

Įstaiga taiko visus 2-oje lentelėje nurodytus VSAFAS, išskyrus tuos, kurie skirti taikyti tik fondams. Tai, kad Įstaiga neturi tam tikrų ūkinių operacijų ar įvykių nelaikoma, kad ji netaiko tokių ūkinių operacijų ar įvykių apskaitą reglamentuojančio VSAFAS.

2 lentelė

Taikomi Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai

Standarto pavadinimas	Taikoma (T) / netaikoma (N)
1 VSAFAS – „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“	T
2 VSAFAS – „Finansinės būklės ataskaita“	T
3 VSAFAS – „Veiklos rezultatų ataskaita“	T
4 VSAFAS – „Grynojo turto pokyčių ataskaita“	T
5 VSAFAS – „Pinigų srautų ataskaita“	T
6 VSAFAS – „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“	T
7 VSAFAS – „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“	T
8 VSAFAS – „Atsargos“	T
9 VSAFAS – „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“	N
10 VSAFAS – „Kitos pajamos“	T
11 VSAFAS – „Sąnaudos“	T
12 VSAFAS – „Ilgalaikis materialusis turtas“	T
13 VSAFAS – „Nematerialusis turtas“	T
14 VSAFAS – „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“	T
15 VSAFAS – „Konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys ir investicijos į kontroliuojamus subjektus“	T
16 VSAFAS – „Biologinis turtas ir mineraliniai išteklių“	T
17 VSAFAS – „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“	T
18 VSAFAS – „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“	T
19 VSAFAS – „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“	T
20 VSAFAS – „Finansavimo sumos“	T
21 VSAFAS – „Sandoriai užsienio valiuta“	T
22 VSAFAS – „Turto nuvertėjimas“	T
23 VSAFAS – „Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys“	T
24 VSAFAS – „Su darbo santykiais susijusios išmokos“	T
25 VSAFAS – „Segmentai“	T
26 VSAFAS – „Išteklių fondo apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“	N
27 VSAFAS – „Koncesijos ir valdžios ir privataus subjektų partnerystės sutartys“	T
28 VSAFAS – „Euro įvedimas“	T

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurai (dviejų skaitmenų po kablelio tikslumu).

Toliau pateikiama Apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkinės operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

Įstaigos finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte pateikiama Apskaitos politika, paaiškinanti finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiamų turto, įsipareigojimų apskaitai, pajamų ir sąnaudų pripažinimui taikytą apskaitos politiką.

### **Nematerialusis turtas**

Nematerialusis turtas pripažįstamas ir jo apskaita tvarkoma vadovaujantis 13-uoju viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartu „Nematerialusis turtas“.

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas ir registruojamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą apibrėžimą (t. y. materialios formos neturintis, nuo kitų viešojo sektoriaus subjekto nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo viešojo sektoriaus subjektas disponuoja ir kurį naudodamas numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos) ir šiuos kriterijus:

- yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;
- pagrįstai tikėtina, kad Įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
- Įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Įstaiga kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio nematerialiojo turto sąskaitose.

Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

- Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas taip:
- turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;
  - turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus turto nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Amortizacija skaičiuojama, vadovaujantis Įstaigos vadovo patvirtintais nematerialiojo turto amortizacijos normatyvais, kurie nustatomi, atsižvelgiant į Vyriausybės patvirtintus ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus viešojo sektoriaus subjektams. Amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Neriboto naudingo tarnavimo laiko nematerialiojo turto amortizacija neskaičiuojama.

Likvidacinė nematerialiojo turto vertė paprastai yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turtą jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokiu turtu.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti Apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiais veiksmais vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas peržiūrimas, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas gali būti reikšmingai pasikeitęs. Naudingo tarnavimo laikas negali viršyti teisės aktuose numatytų terminų. Jeigu numatomas turto naudingo tarnavimo laikas stipriai skiriasi nuo anksčiau įvertinto naudingo tarnavimo laiko, amortizacijos laikotarpis yra atitinkamai koreguojamas.

Nematerialiojo turto apskaitos išsami tvarka ir ypatumai nustatyti Įstaigos *Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše*.

### **Ilgalaikis materialusis turtas**

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir jo apskaita tvarkoma vadovaujantis 12-uju viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartu „Ilgalaikis materialusis turtas“.

Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir šiuos kriterijus:

- yra skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;
- yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau nei vieną veiklos ciklą;
- jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę. Šis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamoms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms, transporto priemonėms ir šaunamiesiems ginklams (išskyrus vienkartinio naudojimo).

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS:

- žemė;
- pastatai;
- infrastruktūros ir kiti statiniai;
- nekilnojamąsias kultūros vertybės;
- mašinos ir įrenginiai;
- transporto priemonės;
- kilnojamąsias kultūros vertybės;
- baldai ir biuro įranga;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas;
- nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai.

Pagal poreikį ilgalaikis materialusis turtas gali būti skirstomas į smulkesnes grupes.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Pirminio pripažinimo metu įsigytas ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

- žemė, kultūros vertybės ir kitos vertybės – tikrąja verte;

- bibliotekų fondai – įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

- likęs ilgalaikis materialusis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma, remiantis draudžiamąja verte (jei šios vertybės yra apdraustos). Kitu atveju kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma (teikiant prioritetą pirmiau einančiam metodui): remiantis to turto registrą tvarkančio subjekto atliekamo vertinimo duomenimis arba įsigijimo savikaina, jei ji gali būti patikimai įvertinta, arba simboline vieno euro verte (jei įsigijimo savikaina yra lygi nuliui arba taip pat negali būti patikimai įvertinta).

Įstaiga patikslina žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrąją vertę kiekvienų finansinių metų pabaigoje, prieš rengdama metines finansines ataskaitas. Tikroji vertė taip pat yra koreguojama per ataskaitinį laikotarpį, jei Įstaiga gavo naujos informacijos, kuria vadovaujantis tikrosios vertės pasikeitimas yra reikšmingas.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą, vadovaujantis Įstaigos vadovo patvirtintais ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvais, kurie nustatomi atsižvelgiant į Vyriausybės patvirtintus ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus viešojo sektoriaus subjektams.

Nusidėvėjimas pradamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimas neskaičiuojamas žemei, kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir bibliotekų fondams bei knygoms, kurios priskirtoms ilgalaikiam turtui.

Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra peržiūrimi, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas ar likvidacinė vertė gali būti reikšmingai pasikeitę. Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra tikslinami, gavus papildomos informacijos. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, pradėdant nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingo tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, turi būti nudėvėta per likusį (patikslintą) ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laiką.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti Apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrosios vertės sumažėjimo nuostoliai registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę. Ta pati suma registruojama tiesiogiai grynojo turto sąskaitoje, mažinant tikrosios vertės rezervo sąskaitoje esančią sumą. Jei su atskiro turto vienetu susijęs tikrosios vertės rezervo likutis tampa lygus nuliui, tikrosios vertės rezervą viršijanti nuvertėjimo suma yra registruojama, pripažįstant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas).

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimo ir remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo rekonstravimo ir remonto darbų rezultato. Rekonstravimo ir remonto išlaidomis yra

didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingo tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingąsias savybes. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtį arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Kai turtas perduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

Kai tikrąją vertę įvertintas turtas nurašomas, perduodamas, neatlygintinai perduodamas ar kitaip perleidžiamas kitam subjektui, tikrosios vertės rezervas mažinamas ta suma, kuri priskiriama tam turtui. Turto nurašymo arba pardavimo atveju suma, kuria sumažinamas tikrosios vertės rezervas, didina sukauptą perviršį arba mažina sukauptą deficitą. Turto neatlygintino perdavimo kitam subjektui atveju perduodama ir tikrosios vertės rezervo dalis, susijusi su šiuo turtu.

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos išsami tvarka ir ypatumai nustatyti Įstaigos *Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše*.

### **Atsargos**

Atsargų apskaita tvarkoma vadovaujantis 8-uju viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartu „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė.

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti, šias atsargas panaudojus (arba pardavus). Kai atsargos yra sunaudojamos (perduodamos), jų balansinė vertė yra pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kai yra suteikiamos viešosios paslaugos (arba pripažįstamos atitinkamos pajamos). Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi operacija.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų, teikiant paslaugas, ar perduotų atsargų savikainą, Įstaiga taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą.

Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. pripažįstami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis.

Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynajai realizavimo vertei, bet ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Bet kokio atsargų vertės sumažėjimo atkūrimo dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma yra mažinamos atitinkamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Atsargų apskaitos išsami tvarka ir ypatumai nustatyti Įstaigos *Atsargų apskaitos tvarkos apraše*.

### **Finansinis turtas**

Finansinis turtas pripažįstamas ir jo apskaita tvarkoma vadovaujantis 14-uju viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartu „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius

subjektus“ ir 17-uoju viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartu „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Finansiniam turtui, kuris gali būti ilgalaikis arba trumpalaikis, priskiriama:

- investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;
- investicijos į skolos vertybinius popierius;
- paskolos, išankstiniai apmokėjimai ir kitos gautinos sumos;
- terminuotieji indėliai;
- pinigai ir pinigų ekvivalentai;
- kitas finansinis turtas.

Pinigus sudaro pinigai Įstaigos kasoje ir bankų sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tik tada, kai Įstaiga gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą. Pinigai ir kitas finansinis turtas, numatytas gauti pagal planuojamus sandorius, gautus garantinius ir laidavimo raštus, turtu nepripažįstami, kol jie neatitinka finansinio turto apibrėžimo.

Pirmą kartą apskaitoje pripažindama finansinį turtą, išskyrus finansinį turtą, kuris paskesnio įvertinimo metu įvertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, Įstaiga įvertina jį įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė. Tiesioginės sandorių sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir yra pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis. Finansinis turtas, kuris paskesnio įvertinimo metu vertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinamas amortizuota savikaina.

Įvertinimo tikslais finansinis turtas skirstomas į tris grupes:

- parduoti laikomas finansinis turtas;
- iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas;
- ilgalaikės ir trumpalaikės suteiktos paskolos, gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai.

Parduoti laikomu finansiniu turtu Įstaiga laiko: įsigytas kitų subjektų akcijas (išskyrus investicijas į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus); dalininko įnašus į viešąsias įstaigas (kurios nėra kontroliuojami ar asocijuoti subjektai); ilgalaikį finansinį turtą, kurį Įstaiga yra nusprendusi parduoti.

Finansinis turtas priskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto tik tada, kai Įstaiga ketina ir sugebės jį laikyti iki išpirkimo termino. Iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto pavyzdžiai: obligacijos su nustatyta išpirkimo data (kai Įstaiga ketina jas laikyti iki išpirkimo termino ar atgauti iš esmės visą jų balansinę vertę).

Finansinis turtas nepriskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto, kai:

- Įstaiga ketina laikyti finansinį turtą neribotą laiką;
- yra priimtas sprendimas parduoti finansinį turtą;
- emitentas turi teisę išpirkti Įstaigos laikomą finansinį turtą už sumą, kuri yra reikšmingai mažesnė už jo amortizuotą savikainą.

Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas iš naujo įvertinamas taip:

- parduoti laikomas finansinis turtas – tikrąja verte (išskyrus investicijas į vertybinius popierius, kurių kaina aktyviojoje rinkoje neskelbiama ir kurių tikrosios vertės negalima nustatyti, bei dalininkų įnašus į viešąsias įstaigas, kurios nėra kontroliuojami ar asocijuotieji subjektai – šis parduoti laikomas finansinis turtas vertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius);
- iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas – amortizuota savikaina;
- paskolos – amortizuota savikaina;



- kitos po vienerių metų gautinos sumos – amortizuota savikaina;
- per vienus metus gautinos sumos, išankstiniai apmokėjimai ir kitas trumpalaikis finansinis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną Įstaiga nustato, ar yra požymių, kad finansinio turto (ar panašaus finansinio turto vienetų grupės) balansinė vertė gali būti sumažėjusi, t. y. finansinio turto balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti už tą finansinį turtą sumą. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti Apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“.

Finansinio turto nuvertėjimo nuostoliai apskaitoje registruojami apskaičiuota nuvertėjimo suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas, išskyrus gautinų sumų nuvertėjimo nuostolius, kurie yra priskiriami pagrindinės veiklos nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudoms arba kitoms kitos veiklos sąnaudoms (atsižvelgiant į tai, su kuria veikla yra susijusios gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumos).

Įstaiga nurašo iš apskaitos registruojamą finansinį turtą (ar jo dalį) tik tada, kai ji netenka teisės to finansinio turto (ar jo dalies) kontroliuoti. Įstaiga netenka teisės kontroliuoti finansinio turto tada, kai gauna visą sutartyje numatytą naudą, baigiasi teisių galiojimo laikas arba perleidžia šias teises kitoms šalims.

Finansinio turto apskaitos išsami tvarka ir ypatumai nustatyti Įstaigos *Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše*.

### **Turto nuvertėjimas**

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS, 17-ajame VSAFAS ir 22-ajame VSAFAS.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama metinį finansinių ataskaitų rinkinį, Įstaiga nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių.

Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Įstaigos ilgalaikiam materialiajam turtui ir nematerialiajam turtui:

*išoriniai požymiai:*

- reikšmingai sumažėjusi turtu teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa;
- per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, nei būtų sumažėjusi dėl įprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį;

- per ataskaitinį laikotarpį Įstaigos veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su Įstaigos turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį Įstaigos veiklos rezultatams;

*vidiniai požymiai:*

- yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta;
- Įstaiga turi turto, kuris dar nėra visiškai nudėvėtas (amortizuotas), tačiau jau nebenaudojamas veikloje;

- per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tikėtini netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokių kaip turto galimybių neišnaudojimas (prastovos); planuojama nutraukti ar restruktūrizuoti veiklą, kurią vykdant naudojamas šis turtas; planuojama perleisti turtą anksčiau, negu iki tol tikėtasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Įstaigos veiklos rezultatams;

- turtui eksploatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių.

Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Įstaigos finansiniam turtui:

- yra žinoma, kad skolininkas turi didelių finansinių sunkumų ar yra didelė tikimybė, kad skolininkas bankrutuos;

- nesilaikoma sutarties sąlygų, pavyzdžiui, laiku nesumokamos skolos arba nevykdomi kiti įsipareigojimai (pvz., prekių ar paslaugų, už kurias buvo iš anksto sumokėta, tiekimas (suteikimas); palūkanų ar paskolos grąžinimas);

- dėl ekonominių ar teisinių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, Įstaiga suteikė skolininkui nuolaidų, kurių priešingu atveju nebūtų suteikusi;

- skolininkas ginčija savo skolinius įsipareigojimus Įstaigai ir yra tikimybė, kad ginčas bus išspręstas ne Įstaigos naudai;

- finansinio turto nuvertėjimas buvo pripažintas ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu;

- ankstesnė patirtis rodo, kad nebus atgauta visa gautinų sumų vertė.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažintą turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Turto nuvertėjimo apskaitos išsami tvarka yra aprašyta Įstaigos *Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše* ir *Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše*.

## **Finansavimo sumos**

Finansavimo sumų apskaitos politika parengta vadovaujantis 20-uoju VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansavimo sumos – Įstaigos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Įstaigos nustatytiems tikslams pasiekti, funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Įstaigos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

- finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;

- yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;

- finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

Valstybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai.

Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatytų finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar nėra gautos ir paraiška joms nepateikta, bet yra tenkinami aukščiau pateikti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, pripažįstamos finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje sukauptų gautinų sumų straipsnyje.

Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

- finansavimo sumas kitos išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gali būti registruojamos nemokamai ar už simbolinę kainą gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turtą, biologinį turtą ar atsargas arba gavus pinigus jiems įsigyti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos finansavimo sumoms nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos nepriskiriamos sąnaudoms – tokiu atveju yra mažinamos gautos finansavimo sumos ir registruojamos perduotos finansavimo sumos.

Kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos registruojamos kaip Įstaigos finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Įstaiga, perduodama finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registruoja perduotas finansavimo sumas, šiais atvejais:

- kai perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kai dėl to registruojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės metodą;

- kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai Įstaiga perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.

Kitiems viešojo arba ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavėjas teisės aktų nustatyta tvarka turi atsiskaityti Įstaigai, registruojamos kaip išankstiniai apmokėjimai arba ateinančių laikotarpių sąnaudos.

Įstaiga, gavusi finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje registruoja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos parodomos pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį.

Finansavimo sumų apskaitos išsami tvarka ir ypatumai nustatyti Įstaigos *Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše*.

## **Finansiniai įsipareigojimai**

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS "Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai", 18-ajame VSAFAS "Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai", 19-ajame VSAFAS "Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys" ir 24-ajame VSAFAS "Su darbo santykiais susijusios išmokos".

Visi Įstaigos įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

- ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
- ilgalaikiai atidėjiniai (žr. Apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
- kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

- ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai;
- ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
- trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
- mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;

- mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;
- mokėtinos socialinės išmokos;
- mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla:
  - tiekėjams mokėtinos sumos;
  - su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
  - sukauptos mokėtinos sumos;
- kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažįstami finansiniais įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo (t. y. kol Įstaiga neturi įsipareigojimo perduoti pinigus ar kitą finansinį turtą kitai šaliai arba pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, išskyrus tuos finansinius įsipareigojimus, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, įvertinami įsigijimo savikaina. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pripažįstamos pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos patiriamos. Finansiniai įsipareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.

Po pirminio pripažinimo finansiniai įsipareigojimai finansinėse ataskaitose yra rodomi:

- susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;
- kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamųjų metų dalis, trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis, – amortizuota savikaina;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis, Įstaiga neturi.

Įstaiga nurašo iš apskaitos registruojamus finansinius įsipareigojimus ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, yra panaikinamas ar nustoja galioti.

Finansinių įsipareigojimų apskaitos išsami tvarka nustatyta Įstaigos *Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše*.

## **Pajamos**

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS "Kitos pajamos" ir 20-ajame VSAFAS "Finansavimo sumos".

Įstaigos pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių Panevėžio DRMC įstatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

Įstaigos nepagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant nepagrindinę veiklą.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Kitos pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, kad bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius.

Pajamomis laikomas tik pačios Įstaigos gaunamas ekonominės naudos padidėjimas. Įstaigos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra Įstaigos gaunama ekonominė nauda. Kai Įstaiga yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir

surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Įstaigos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios, kitos paslaugos, parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Pajamų apskaitos išsami tvarka aprašyta Įstaigos *Pajamų apskaitos tvarkos apraše* ir *Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše*.

## **Sąnaudos**

Sąnaudų apskaitos politika parengta vadovaujantis 11-uoju VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS ir Apskaitos politikos skyriuose.

Įstaigos pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių Panevėžio DRMC įstatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

Įstaigos kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios, vykdant nepagrindinę veiklą.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Tais atvejais, kai Įstaigos sąnaudas kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma.

Sąnaudos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaitant į ją iš biudžeto atgautino pridėtinės vertės mokesčio). Tais atvejais, kai numatytas atsiskaitymo laikotarpis ilgesnis nei 1 metai ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinų sumos, sąnaudų dydis įvertinamas, diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant apskaičiuotų palūkanų normą.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodomos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).

Sąnaudų apskaitos išsami tvarka aprašyta Įstaigos *Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše* ir *Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše*.

## **Finansinė nuoma (lizingas) ir veiklos nuoma**

Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui:

- nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui;

- nuoma yra laikoma veiklos nuoma, kai, perduodant turtą nuomininkui, didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui.

Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamas įsigytas ilgalaikis materialusis turtas arba nematerialusis turtas. Jeigu nuomos sutartyje nurodytos palūkanos reikšmingai skiriasi nuo rinkos palūkanų normos arba nėra nurodytos, turto įsigijimo savikaina apskaičiuojama, diskontuojant visą sutartyje nurodytą įmokų sumą iki dabartinės vertės, taikant apskaičiuotą palūkanų normą sutarties sudarymo momentu. Turto įsigijimo savikaina lygi apskaičiuotai finansinio įsipareigojimo amortizuotai savikainai. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė (nematerialiojo turto atveju – amortizuojamoji vertė) paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sandorius, apskaitai yra taikomi tie patys principai kaip ir principai, taikomi ilgalaikio materialiojo turto arba nematerialiojo turto apskaitai.

Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos mokėtinos palūkanos.

Veiklos nuomos atveju nuomos įmokos pagal nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį ir priskiriamos pagrindinės veiklos sąnaudoms.

## **Sandoriai užsienio valiuta**

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose. Veiklos rezultatų ataskaitoje atlikta tokių pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita ir parodytas tik perskaičiavimo dėl valiutos kursų pokyčių rezultatas.

Valiutos kurso ir valiutos keitimo kurso skirtumas, susidaręs, keičiant (perkant ar parduodant) valiutą, laikomas banko paslauga ir registruojamas kaip pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginių vienetų ir užsienio valiutos santykį.

Sandorių užsienio valiuta apskaitos išsami tvarka yra aprašyta Įstaigos *Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše*.

## **Atidėjiniai**

Atidėjiniai pripažįstami ir apskaitoje registruojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

- Įstaiga turi įsipareigojimą (teisinę prievolę arba neatšaukiamąjį pasižadėjimą) dėl praeityje buvusio įvykio;

- tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės;

- įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Atidėjinais pripažįstami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjinais nepripažįstami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su Įstaigos būsima veikla.

Įstaiga pripažįsta atidėjinio sumą, atsižvelgdama į labiausiai tikėtiną dabartiniam įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų sumą paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną. Atidėjinio sumos dydis nustatomas, remiantis panašios veiklos patirtimi, pasirašytais sutartimis, priimtais teisės aktais, ekspertų išvadomis, poataskaitiniais įvykiais ir pan.

Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Jei paaiškėja, kad įsipareigojimų turtu dengti nereikės ar atidėjinio suma sumažėjo, atidėjiniai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaikiai atidėjiniai“ arba „Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“ sumas.

Ilgalaikiai atidėjiniai diskontuojami iki dabartinės jų vertės. Taikoma diskonto norma, tiksliausiai parodanti dabartinės pinigų vertės ir įsipareigojimui būdingos rizikos rinkos įvertinimą.

Finansinėse ataskaitose atidėjiniai yra rodomi:

- ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai – labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma;

- ilgalaikiai atidėjiniai – amortizuota savikaina (diskontuota labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma).

Atidėjinių apskaitos ypatumai nustatyti Įstaigos *Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto ir poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše*.

### **Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas**

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje. Informacija apie juos yra pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti arba kad neapibrėžtasis turtas duos Įstaigai ekonominės naudos yra labai maža, informacija aiškinamajame rašte nėra pateikiama.

Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos tvarka yra aprašyta Įstaigos *Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše*.

## Poataskaitiniai įvykiai

Poataskaitinių įvykių apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės nustatytos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Poataskaitinis įvykis – įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. turi įtakos Įstaigos finansinei padėčiai ar veiklos rezultatams balanso data), yra koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie Įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Poataskaitinių įvykių apskaitos tvarka yra aprašyta Įstaigos *Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše*.

## Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, Įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Įstaiga pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų pripažinimo ir vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Įstaigos apskaitos politika gali būti keičiama:

- dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;
- jei to reikalauja kiti teisės aktai;
- siekiant tiksliau pateikti informaciją apie Įstaigos veiklos rezultatus.

Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose rodomas, taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas Įstaigos einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma, taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams.



## **Apskaitinių įverčių keitimas**

Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitinis įvertis – remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir įsipareigojimų vertę ir tikėtiną naudą ar įsipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

Apskaitiniai įverčiai naudojami, kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi, atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registruojamas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį keitimas buvo atliktas, o finansinėse ataskaitose parodomas, taikant perspektyvinį būdą.

Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

## **Apskaitos klaidų taisymas**

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS "Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

Esminė apskaitos klaida – einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

- jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

- jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:

- esminių apskaitos klaidų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė klaida buvo padaryta;

- kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos klaidos taisymas turėjo įtakos;

- koregavimo suma, registruota apskaitoje ir įtraukta, parodant grynąjį ataskaitinio laikotarpio perviršį ar deficitą.

Apskaitos klaidų taisymo išsami tvarka aprašyta Įstaigos *Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.*

### **Informacijos pagal segmentus atskleidimas**

Įstaigos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie pirminius segmentus. Visa Įstaigos veikla priskiriama šveitimo segmentui.

Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srantai pirminiems segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami ištekliai.

Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos didžiausią Įstaigos veiklos dalį apimančiam švietimo segmentui.

Įstaigos veiklos specifika nesąlygoja poreikio pasirinkti antrinius segmentus, pagal kuriuos būtų pateikiama informacija finansinėse ataskaitose.

### **Straipsnių tarpusavio įskaitos ir palyginamieji skaičiai**

Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų įplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios įskaitos.

VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose, pateikiant tik rezultatą (t. y. iš pajamų atėmus atitinkamas sąnaudas) – pelną arba nuostolį. Pavyzdžiui, rezultatas – pelnas arba nuostolis – yra rodomas, perleidus ar pardavus ilgalaikį turtą, keičiant užsienio valiutą.

Palyginamųjų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

## **III. PASTABOS**

### **Pastaba Nr. P03. Nematerialusis turtas.**

Įstaiga turi šių grupių nematerialųjį turtą: programinę įrangą ir jos licencijas bei kitą nematerialųjį turtą.

Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas, Įstaiga neturi.

Pilnai amortizuotos ir naudojamos veikloje programinės įrangos įsigijimo savikaina 6 617,83 Eur. Nebenaudojamo Įstaigos veikloje nematerialiojo turto nėra.

### **Pastaba Nr. P04. Materialusis turtas.**

Turtas, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas Įstaigos veikloje:

Eur, ct

<b>Turto grupė</b>	<b>Įsigijimo savikaina</b>
Pastatai	50 809,97
Infrastruktūros ir kiti statiniai	23 401,05
Mašinos ir įrenginiai	259 020,90
Transporto priemonės	511 690,84
Baldai ir biuro įranga	141 124,95
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	8 492,45
<b>Iš viso</b>	<b>994 540,16</b>

Ataskaitiniu laikotarpiu Švietimo, mokslo ir sporto ministerija 2020-03-04 Valstybės turto patikėjimo sutartimi Nr. S-396 perdavė Įstaigai valdyti, naudoti ir juo disponuoti 20 metų laikotarpiui valstybei nuosavybės teise priklausantį turtą – infrastruktūros ir kitus statinius Stetiškių g. 1P, Panevėžyje. Patikėjimo teise gauto turto įsigijimo vertė 2 642 776,82 Eur, sukauptas nusidėvėjimas perdavimo datai 880 192,46 Eur.

Laikotarpio pabaigai nebalansinėje apskaitoje apskaitomas pagal panaudos ar nuomos sutartis naudojamas ilgalaikis materialusis turtas:

- žemės sklypai adresais J. Basanavičiaus g. 23A ir J. Janonio g. 18, Panevėžys, kurių vertė – 69 678,57 Eur, turto savininkas – valstybė;
- kitas turtas, kurio vertė 2 463,33 Eur, savininkas – privatūs juridiniai asmenys.

#### **Pastaba Nr. P05. Finansinis turtas.**

Ataskaitinio laikotarpio pokyčiai ilgalaikio finansinio turto straipsnyje:

– ilgalaikių terminuotų indėlių ir iki išpirkimo termino laikomų Vyriausybės vertybinių popierių likutis (702 tūkst. Eur), užregistruotas 2019-12-31, įvertinus išpirkimo termino pabaigą, perkeltas į trumpalaikių investicijų straipsnį;

– užregistruoti ilgalaikiai terminuoti indėliai (200 tūkst. Eur) iki 2022 m. spalio ir lapkričio mėn.;

– užregistruotos banke "Swedbank" rezervuotos iki 2023 m. gegužės 2 d. 10 007,39 € lėšos pagal sutarties su Užimtumo tarnyba prie SAMM įvykdymo banko garantiją (garantijos sutartis Nr. 20-016411-GM).

Įstaigos **ilgalaikį finansinį turtą** 2020-12-31 sudaro:

- ilgalaikiai terminuotieji indėliai ir jų palūkanos 200 186,67 Eur;
- kitos gautinos sumos 10 007,39 Eur.

**Trumpalaikių investicijų** straipsnio likučio ženklus padidėjimas, lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu, susijęs su 600 tūkst. eurų investicijų į Vyriausybės vertybinius popierius prigrupavimu iš ilgalaikio finansinio turto į trumpalaikį dėl artėjančio išpirkimo termino.

Įstaigos **trumpalaikis finansinis turtas** 2020-12-31:

Eur, ct	
Pavadinimas	Suma
Vyriausybės vertybiniai popieriai	600 000,00
Terminuotas indėlis Luminor banke	113 247,93
Terminuotas indėlis Citadele banke	102 000,00
<b>Iš viso</b>	<b>815 247,93</b>

#### **Pastaba Nr. P08. Atsargos.**

Reikšmingų atsargų likučio vertės pokyčių per ataskaitinį laikotarpį nebuvo. Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal atsargų grupes:

Eur, ct		
Pavadinimas	Likutis 2020-12-31	Likutis 2019-12-31
Medžiagos ir žaliavos	3 311,92	2 129,68
Ūkinis inventoriųs	-	-
<b>Iš viso</b>	<b>3 311,92</b>	<b>2 129,68</b>

#### **Pastaba Nr. P09. Išankstiniai apmokėjimai.**

Išankstinių apmokėjimų struktūra laikotarpio pabaigai:

Eur, ct		
Išankstiniai apmokėjimai	Likutis 2020-12-31	Likutis 2019-12-31
Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams už prekes ir paslaugas	745,67	270,29

Ateinančių laikotarpių sąnaudos (draudimas, prenumerata)	8 667,45	11 103,23
Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti	60 400,70	74 587,00
<b>Iš viso</b>	<b>69 813,82</b>	<b>85 960,52</b>

Ateinančių laikotarpių sąnaudų ne viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti straipsnyje apskaitomos sumos, pervestos Panevėžio DRMC įgyvendinamo projekto Nr. 2019-1-LT01-KA202-060517 partneriams ES valstybėse narėse – viso 4 įstaigoms. Partneriams atsiskaičius už pavestų funkcijų pagal patnerystės sutartis įvykdymą šios sumos bus pripažintos finansavimo sąnaudomis.

**Pastaba Nr. P10. Per vienerius metus gautinos sumos.**

Panevėžio DRMC apskaitoje užregistruotų gautinų sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigai:

	Eur, ct
<b>Gautinos sumos</b>	<b>Likutis 2020-12-31</b>
Gautinos finansavimo sumos darbo užmokesčio subsidijavimui dėl COVID-19 (VB lėšos)	2 749,82
Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą paslaugas, eliminavus nuvertėjimą - 953,04 Eur	18 742,49
Sukauptos gautinos sumos:	47 456,98
- sukauptos finansavimo pajamos,	19 900,19
- sukauptos pajamos už parduotas prekes, turtą paslaugas,	24 651,49
- kitos sukauptos pajamos (indėlių palūkanos)	2 905,30
<b>Iš viso</b>	<b>68 949,29</b>

**Pastaba Nr. P11. Pinigai ir pinigų ekvivalentai.**

Įstaigos piniginių lėšų likutis 2020 m. gruodžio 31 d. sudarė 951 105,42 Eur, iš jų:

	Eur, ct
Pinigai bankų sąskaitose:	950 907,01
- nuosavos lėšos	862 297,06
- projektų finansavimo lėšos	88 609,95
Grynieji pinigai kasoje	198,41
<b>Iš viso</b>	<b>951 105,42</b>

Įstaiga turi 12 banko sąskaitų šešiuose šalies bankuose. Pinigų likučio biudžetinėje sąskaitoje nėra.

**Pastaba Nr. P12. Finansavimo sumos.**

2020 m. gautos finansavimo sumos iš:

	Eur, ct
Valstybės biudžeto (švietimo ir mokslo administravimo programai)	616 828,98
LR švietimo, mokslo ir sporto ministerijos (projektų įgyvendinimui)	40 578,17
LR švietimo, mokslo ir sporto ministerijos patikėjimo teise perduotas turtas	1 762 584,36
Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centro (projektų įgyvendinimui)	58 153,11
Švietimo mainų paramos fondo (projektų įgyvendinimui)	133 982,60
Europos Sąjungos (projektų įgyvendinimui)	40 759,36

Užimtumo tarnybos prie SADM (subsidija darbo užmokesčiui)	47 369,38
Panevėžio miesto savivaldybės (projektų įgyvendinimui)	691,00
<b>Iš viso</b>	<b>2 700 946,96</b>

Finansavimo sumų likučiai:

Finansavimo šaltinis	2020-12-31			2019-12-31		
	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
Iš valstybės biudžeto	2 749,82	390 435,71	393 185,53		143 518,95	143 518,95
Iš Europos Sąjungos		2 519 253,34	2 519 253,34	3 413,99	1 205 925,40	1 209 339,39
Iš kitų šaltinių		2 690,14	2 690,14		2 690,14	2 690,14
<b>Iš viso</b>	<b>2 749,82</b>	<b>2 912 379,19</b>	<b>2 915 129,01</b>	<b>3 413,99</b>	<b>1 352 134,49</b>	<b>1 355 548,48</b>

2020-aisiais metais Įstaiga paramos negavo.

**Pastaba Nr. P15. Ilgalaikiai atidėjiniai.**

Ataskaitiniais metais pirmą kartą suformuoti ilgalaikiai atidėjiniai darbuotojų, pasiekusių įstatymų nustatyta tvarka senatvės pensijos amžių išėtinėms išmokoms mokėti. Atidėjiniai pateikiami įsigijimo savikaina dėl skirtumo tarp atidėjinio diskontuotos vertės ir įsigijimo savikainos nereikšmingumo.

**Pastaba Nr. P17. Trumpalaikės mokėtinės sumos.**

Mokėtinų sumų paskirtis	Suma
Tiekėjams mokėtinės sumos	5 501,61
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	20,97
Sukauptos mokėtinės sumos (sukauptų atostoginių, socialinio draudimo ir kt. sukauptos sumos)	103 090,54
Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai:	62 754,33
- gauti išankstiniai apmokėjimai už suteiktinas paslaugas	46 309,77
- mokėtini mokesčiai (pridėtinės vertės, pelno mokesčiai)	14 865,32
- kitos mokėtinės sumos	1 579,24
<b>Iš viso</b>	<b>171 367,45</b>

Pradelstų įsiskolinimų Įstaiga neturi.

**Pastaba Nr. P18. Grynasis turtas.**

Ataskaitinio laikotarpio pradžioje grynasis turtas sudarė 1 863 322,23 Eur, pabaigoje – 2 024 973,25 Eur, iš jų dalininkų kapitalas 241 463,16 Eur ir sukauptas perviršis 1 783 510,09 Eur. Panevėžio DRMC 2020-ųjų metų grynasis perviršis – 161 651,02 Eur.

**Pastaba Nr. P21. Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos.**  
Pagrindinės veiklos pajamos

	Eur, ct
<b>Pagrindinės veiklos pajamos per ataskaitinį laikotarpį</b>	<b>Suma</b>
Finansavimo pajamos	1 102 102,56
Pagrindinės veiklos kitos pajamos (mokymo pagal formaliąsias ir neformaliąsias profesinio mokymo programas, kvalifikacijos tobulinimo, vairuotojų mokymo, profesinės reabilitacijos ir pan.)	568 411,96
<b>Iš viso</b>	<b>1 670 514,52</b>

**Kitos veiklos pajamos**

	Eur, ct
<b>Kitos veiklos pajamos per ataskaitinį laikotarpį</b>	<b>Suma</b>
Apskaičiuotas mokestis už turto nuomą	2 225,11
Kitos apskaičiuotos turto naudojimo pajamos	6 979,01
Apskaičiuotas pelnas iš ilgalaikio turto pardavimo	3 952,55
Apskaičiuotos apgyvendinimo paslaugų pajamos	763,80
Apskaičiuotos maitinimo paslaugų pajamos	1 039,66
Apskaičiuotos kitos niekur nepriskirtos paslaugų pajamos	1 691,39
<b>Iš viso</b>	<b>16 651,52</b>

Teikdama apgyvendinimo ir maitinimo paslaugas Įstaiga veikia kaip neatsiskleidęs tarpininkas – perparduoda iš kitų teikėjų įsigytas paslaugas. Apgyvendinimo ir maitinimo paslaugų teikimo sąnaudos – tai šių paslaugų įsigijimo iš kitų teikėjų savikaina.

**Pastaba Nr. P22. Pagrindinės veiklos sąnaudos.**

Vykdydama pagrindinę veiklą bei valstybės deleguotas funkcijas – vykdyti profesinį mokymą – ataskaitiniu laikotarpiu Įstaiga patyrė 1 390 598,26 Eur veiklos sąnaudų. Didžiausią veikos sąnaudų dalį sudarė darbo užmokesčio sąnaudos – 883 551,01 Eur ir socialinio draudimo sąnaudos – 16 451,19 Eur. Apskaitoje užregistruotos kitų ne viešojo sektoriaus subjektų finansavimo sąnaudos 113 883,30 Eur.

**Pastaba Nr. P02. Informacija pagal segmentus.**

Panevėžio DRMC vykdo veiklą priskiriamą segmentui „švietimas“.

**Pastaba Nr. P23. Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos.**

Finansinės ir investicinės veiklos pajamos užregistruotos terminuotų indėlių palūkanų apskaičiuotos pajamos. Finansinės ir investicinės veiklos 2020 m. rezultatas – 2 642,79 Eur pelnas.

**Kitos pastabos.**

Apskaitiniai įverčiai per ataskaitinį laikotarpį keičiami nebuvo.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto Įstaiga neturi.

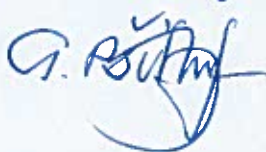
Reikšmingų poataskaitinių įvykių, kurie reikalautų keitimo finansinėse ataskaitose, nėra.

Direktorius



Valentinas Masilionis

Vyriausioji finansininkė



Gitana Pšibilskienė